INFORME DE GESTION – CUOTA 02
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0904-2024.
FECHA: 21/06/ 2024

CONTRATISTA: SARA ANDREA BARRERA TORRES
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.0904-2024

Cuota DOS:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto

- Brindé apoyo en los procesos de intervención de manera recreativa con los diferentes tipos de población que se maneja en el programa CALI ÉLITE con los deportistas de karate-do, con entrenamientos específicos para desarrollar la fuerza, potencia y resistencia.

2.Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Organicé diferentes actividades para la vinculación de nuevos deportistas al programa Cali Élite tanto en las modalidades de kata y kumite en las categorías infantil y cadetes el cuál nos ayudará para tener mas cobertura en el deporte y así mismos muchos niños beneficiarse del programa.

3.Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Entregué plan de entrenamiento correspondiente al mesociclo del mes de Junio en medio electrónico con soporte de los microciclos por semana y unidades de entrenamiento, desarrollando un mesociclo de acumulación distribuido en un microciclo de preparación al deportista con entrenamiento; y realizó en la plaforma SIDER la inscripción de nuevos deportistas y también se registró la asistencia en esta.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

- No alcancé a realizar esta actividad en este periodo.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Realicé un analisis con el metodologo estretegias competitivas con los diferentes eventos que se realizará a los largo de este año de acuerdo al calendario de la Federación Colombiana de Karate el cual ayudará a los deportistas que nos representarán en los proximos Juegos Departamentales .

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- No alcancé a realizar esta actividad este periodo

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- No alcancé a realizar esta actividad este periodo.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo

- No alcancé a realizar esta actividad este periodo.

9. Organizar el auspicio de clubes deportivos, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Realicé estrategias con los diferentes presidentes de clubes para la integración de nuevos deportistas a la preseleccion de karate-do de CALI ÉLITE.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1h-GF3BTqnSfCHR1pX22deeTxPyrTU6yE



SARA ANDREA BARRERA TORRES
1.144.049.994